



Candidature au plus tard le 30 juin 2018

<b>Poste n°</b>	<b>Dénomination du poste : Chargé(e) de mission agrilocal03</b>				
<b>Direction concernée :</b>	Direction de l'Economie, Environnement, Accueil, Agriculture				
<b>Service :</b>	Agriculture, Forêt et Aménagement Rural				
<b>Service (suite) :</b>					
<b>Lieu de travail :</b>	Hôtel du département Bât B				
<b>Résidence administrative :</b>	MOULINS				
<b>Catégorie</b>	B	<b>Cadre d'emploi</b>	Rédacteur	<b>Filière(s)</b>	Administrative

**Grade (s) :** Rédacteur

**Mission(s) :**

Définir, mettre en œuvre et suivre les dispositifs relevant de la politique d'introduction des produits locaux dans la restauration collective:

- Animation et développement de l'activité de la plate-forme agrilocal03 (mission phare)
- Suivi des actions/projets périphériques en lien avec les produits locaux dans la restauration collective.

Organiser et animer les réunions avec les différents partenaires professionnels et institutionnels.  
Participation à la définition, la mise en oeuvre et l'évaluation de la politique en lien avec la mission  
Fournir aux élus des arguments techniques, réglementaires et financiers d'aide à la décision.  
Elaborer la programmation budgétaire et assurer le suivi financier des dispositifs.  
Participer à la promotion de l'Allier selon des modalités en cours de définition (possibles déplacements en Région)  
Assurer une veille permanente de l'activité de la mission (tableau de bord, proposition d'évolution, ...)  
Etre force de proposition pour le développement d'AgriLocal

**Activités principales :**

Animation et développement d'agrilocal03 :

Animation

- Assurer la promotion et le développement de l'activité de l'outil par la prospection auprès des fournisseurs et acheteurs de la restauration collective
- Animer, dynamiser et coordonner le réseau des adhérents acheteurs et fournisseurs
- Mobiliser les forces vives: élus, techniques

Formation/accompagnement

- Former et accompagner les nouveaux utilisateurs dans leurs procédures de marchés publics
- Assurer le suivi, le conseil auprès des adhérents

Développement

- Proposer et construire des outils/actions techniques (y compris expérimentaux) et financiers
- Suivre le partenariat avec la chambre d'agriculture : structuration de la demande agricole, rôle dans agrilocal...
- Travailler en transversalité avec la direction des collèges, le pôle PA/PH,...

Communication

- Dynamiser la communication (actions nouvelles, mobilisation de supports existants : intranet, internet, Reflet Allier, presse)

Gestion du logiciel

- Gérer le logiciel et l'interface en autonomie: paramétrage des données, gestion des bugs, tags, suivi des consultations, contribution à l'évolution informatique du logiciel, exploitation des données
- Elaborer des documents : guide d'utilisation, argumentaire
- Elaborer et suivre les indicateurs et statistiques

Référent réseau national

- Suivre les activités de l'association nationale agrilocal03, participer aux groupes de travail, être force de propositions.

Participer aux travaux menés par les partenaires extérieurs en lien avec la politique d'introduction des produits locaux.

Travailler en partenariat avec le chargé des affaires agricoles sur les dossiers en lien avec la politique en faveur des produits locaux : diversification agricole, ...

Evaluation des dispositifs

Fournir aux élus des conseils techniques et réglementaires en appui à leurs décisions

Elaboration des notes de bureau, des rapports et des délibérations

Travail technique avec les directions porteuses de projets incluant un volet agricole (collèges, PA/PH, DATPL,...)

#### Activités complémentaires :

- Organisation d'événements
- Participer à la promotion de l'Allier selon des modalités en cours de définition (possibles déplacements en Région).
- En fonction de l'évolution du plan de charge de la direction, le chargé de mission pourra être amené à contribuer à la mise en œuvre de projets en lien avec le développement économique et l'agro-alimentaire.

#### Remarques

*Les activités recensées dans cette page ne constituent qu'un « instantané » du poste. A tout moment le Directeur peut être conduit à les compléter et/ou en adapter le contenu en fonction de l'évolution des missions ou des objectifs dévolus à ses services. Des activités complémentaires hors liste proposée ci-dessus peuvent être demandées à titre exceptionnel et dans le cadre des compétences de l'agent.*

#### Compétences nécessaires à la tenue du poste :

- Formation : BAC+2 minimum en développement local, agri/agro.
- Savoirs (connaissances)
  - Compétence commerciale
  - Maîtrise du code des marchés publics dans le contexte agrilocal
  - Connaissances techniques et intérêts pour le secteur agricole/projet territoriaux et les acteurs concernés
  - Connaissance du contexte des politiques agricoles européennes, nationales, locales, des réglementations
  - Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales
  - Connaissance des techniques/ outils de base de communication
- Savoir-faire :
  - Expertise du logiciel @grilocal03 - Maîtrise et aisance des outils informatiques (Word, ppt, Excel confirmé)
  - Aptitude à l'animation (réunion, projet...) et à la négociation, argumentation, prise de parole
  - Capacité à mener des travaux en mode projet et multipartenaires et à porter et défendre un projet
  - Prises d'initiatives et force de propositions
  - Capacité d'analyse et de synthèse
  - Capacités rédactionnelles,
  - Rigueur, méthode et organisation, autonomie
  - Culture de la transversalité
  - Aptitude à la planification, à l'anticipation, au suivi et au contrôle
- Savoir-être (comportement):
  - Sens de l'écoute (élus, agriculteurs, acheteurs de la restauration,...) et ouverture d'esprit
  - Esprit commercial, force de persuasion et persévérance
  - Capacité à travailler en équipe
  - Disponibilité, réactivité

#### Rattachement hiérarchique direct (N+1) :

Chef de service SAFAR

#### Nombre de personnes encadrées

<input type="checkbox"/> catégorie A	0	<input type="checkbox"/> catégorie B	0	<input type="checkbox"/> catégorie C	0	<b>Total:</b>
--------------------------------------	---	--------------------------------------	---	--------------------------------------	---	---------------

Compatibilité des activités avec un temps partiel :

50 %

80 %

90 %

**Relations professionnelles :**

**Internes à la Direction :**

**Externes à la Direction :**

Elus, agriculteurs, industriels de l'agro-alimentaire, organisations professionnelles départementales et régionales, acheteurs de la restauration collective, Administrations (DDT, DRAF, Préfectures...) et autres collectivités (Région , autres Conseils généraux, autres directions du Département (direction adjointe des collèges, direction de la communication, DATPL,...)

**Avec le public :**

**Conditions de travail** (contraintes liées au poste) :

- **Contraintes horaires :**  
(quotidiennes ou de week-end)
- **Efforts physiques** (nature) :
- **Déplacements** (fréquence) : **Déplacements fréquents dans l'Allier, ponctuel hors Allier (2/mois)**
- **Travail sur écran** (durée) : oui
- **Autres**

**PERMIS DE CONDUIRE ET HABILITATIONS NECESSAIRES**

Permis B obligatoire